

Vår verksamhet 2019

13.642*
medlemmar!
* se förvaltningsberättelse sid 3

coop Karlshamn

Distriktsstämmans dagordning

1. Stämman öppnas av distriktsfullmäktiges ordförande. Godkännande av dagordning
2. Val av ordförande, sekreterare och två protokolljusterare.
3. Fråga om kallelse skett i behörig ordning.
4. Rapport om föreningens verksamhet.
5. Rapport om butikernas verksamhet i distriktet.
6. Rapport om motioner.
7. Medlemmarnas frågestund.
8. Val av distriktens ombud och ersättare till föreningsstämman enligt § 19.
9. Val av ledamöter till distriktsstämmans valberedning enligt § 24.
10. Avslutning

Ordinarie föreningsstämma

De på distriktsstämmorna valda fullmäktige kallas till ordinarie föreningsstämma lördag den 14 mars 2020 kl 19.00 i Folkets Hus i Karlshamn.

Förslag till dagordning

1. Val av ordförande, sekreterare och två protokolljusterare.
2. Fastställande av röstlängd.
3. Fråga om kallelse till stämman skett i behörig ordning.
4. Fastställande av dagordning.
5. Information om verksamhet, ekonomi och framtidsplaner i föreningen och konsumentkooperationen i övrigt.
6. Framläggande av årsredovisningen för föreningen.
7. Framläggande av revisionsberättelsen.
8. Fastställande av resultat- och balansräkning.
9. Disposition av föreningens vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen.
10. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter och VD.
11. Godkännande av förslag till principer för ersättning och andra anställningsvillkor för föreningens ledning.
12. Bestämmande av arvoden och andra ersättningar till de förtroendevalda i föreningen.
13. Fastställande av antalet ledamöter i styrelsen.
14. Val av styrelseordförande efter förslag från föreningsstämmans valberedning.
15. Val av ledamöter i styrelsen.
16. Val av revisorer och ersättare.
17. Val av valberedning.
18. Ombudsval som föreningsstämman förbehållit sig.
19. Av styrelsen till föreningsstämman hänskjutna ärenden.
20. Motioner.

Styrelsen

Ingemar Holm	Ordförande
Per-Ola Clemedtson	Vice ordförande
Karin Gunnarsson	
Lena Sandgren	
Marie Johansson	
Anders Karlsson	
Thomas Ahlford	

Peter Berggren	Adjungerad VD
----------------	---------------

Styrelsen har under året hållit 8 protokollförda sammanträden.

Revision

KPMG AB i Karlshamn har reviderat räkenskaperna och förvaltningen i övrigt.

Föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma hölls den 9 april 2019.

Valberedning

Vid 2019 års stämma valdes följande att förbereda valen till 2020 års stämma:

Gert Eriksson, Bo Gunnarsson, Ingemar Oscarsson, Lena Ström Svensson.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Styrelsen och verkställande direktören för Coop Karlshamn Ekonomisk Förening, med organisationsnummer 736200-1278 och med säte i Blekinge län, får härmed avge årsredovisning för föreningens verksamhet under 2019.

Omsättningen

Marknaden i Karlshamn kännetecknas av mycket hård konkurrens, med ett stort antal aktörer etablerade i centrala delar av kommunen och med generellt ökande onlinehandel. Föreningens försäljning under 2019 uppgick till 256 (264) miljoner kronor inklusive moms. Detta är en minskning med 3% som förklaras av ett ovanligt starkt 2018, delvis drivet av formatomställning hos en konkurrent.

Föreningens onlinehandel minskade 2019 då Karlshamns kommun genom en offentlig upphandling valde en annan leverantör. Däremot ökar antalet privata kunder och vårt nya "Hämta"-koncept, där kunder får sina varor levererade till sin bil på parkeringen vid Stora Coop, har tagits emot mycket väl.

I Svängsta märks generellt en tydligt positiv utveckling med ökad inflyttning och aktivitet. Detta gynnar också Coop-butiken på orten, som efter en formatomställning 2018 ökar sin omsättning.

Coop Karlshamns målsättning är att vara det självklara valet för alla i Karlshamn. Som enda dagligvarukedja täcker vi kommunen genom fysisk närvaro och vi finns online via coop.se. Prisvärd och hållbara matglädje är vitala begrepp för Coop Karlshamn.

Ekonomi

Föreningens resultat efter finansiella poster för 2019 är -2 995 tkr. Detta är visserligen en förbättring med

143 tkr jämfört med 2018 men långt ifrån den resultatnivå som föreningen strävar efter. Ett arbete med att förbättra föreningens resultat pågår.

Som fristående konsumentförening har Coop Karlshamn stor handlingsfrihet med stark balansräkning och soliditet, vilket kommer att ta sig uttryck i fortsatta investeringar i butiker och personalutveckling.

Personal

Inom detaljhandel är personalens kompetens och engagemang avgörande för kundupplevelse och butiksdrift. Coop Karlshamn kännetecknas av en framåtriktad personalpolitik och fortlöpande utbildningsinsatser, vilka fortlöpt under 2019.

Antalet årsanställda har under året minskat med en till 65.

Under året har föreningen för andra gången på kort tid rekryterat ny VD, då Michael Månsson rekryterades till en central funktion vid Coop Sverige. I september tillträdde Peter Berggren som VD. Peter är bördig från Gungvala men bor i Kristianstad och har tidigare arbetat centralt vid Bergendahls i Hässleholm.

Medlemmar/Ägare

Coop Karlshamn ägs av 13 642 medlemmar. Under 2019 har 695 medlemskap avslutats, varav 466 st vid en registerrensning. 297 nya medlemmar har tillkommit under året.

Medlemmarnas engagemang och förtroende är vitalt för föreningen, som konsumentförening finns vi till för våra medlemmar och det är tack vare våra många medlemmar som Coop Karlshamn står starka på dagligvarumarknaden. Under 2019 har ett arbete med att vitalisera dialog och medlemsinflytande inletts för att med moderna medel utveckla vårt framtida gemensamma Coop Karlshamn.

Aktuellt

Under kommande år kommer vi att investera i våra Coop-butiker för att stärka kundupplevelsen och behålla vår marknadsledande position i Karlshamn. Den största satsningen kommer att vara en helt nybyggd butik vid Österport som förväntas vara klar att möta sina första kunder sommaren 2021.

Coop Karlshamn stödjer det lokala samhället och bidrar till utveckling och attraktionskraft. Under 2019 har ca. 50 föreningen inom kultur och idrott erhållit stöd från föreningen.

Vårt Miljöarbete

Årets hållbaraste varumärke 2018 blev Coop. Stora Coop i Karlshamn blev 4:e hållbaraste butik i White Guide Greens test av 365 butiker.

Till sist

Styrelsen vill avslutningsvis framföra sitt varma tack till alla anställda. Utan era fantastiska arbetsinsatser har inte föreningen varit där den är idag. Vi vill också tacka alla förtroendevalda för era insatser i föreningen och alla medlemmar som genom att göra sina inköp i Coop Karlshamns butiker bidrar till gemensam nytta och vår starka ställning i Karlshamn. Tillsammans gör vi en bättre affär!



Medlemsutveckling

Medlemsutvecklingen har varit enligt följande:

Antal medlemmar vid räkenskapsårets början.....	14 040
- varav dödsbon.....	746
Antal tillkomna under året.....	297
Antal avgångna under året	-695
Antal medlemmar vid räkenskapsårets slut	13 642
- varav dödsbon.....	620
Antal aktiva medlemskonton vid årets slut.....	13 022

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	46 510 826
årets förlust	-2 995 002
	43 515 824
disponeras så att i ny räkning överföres.....	43 515 824
	43 515 824

Föreningens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Förändring i eget kapital

	Inbetalda insatser	Reserv-fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	2 712 155	6 265 136	49 638 781	-3 138 121	55 477 951
Ökning av insatskapital		35 479	10 166		45 645
Minskning av insatskapital	-80 914				-80 914
Disposition av föregående års resultat:			-3 138 121	3 138 121	0
Årets resultat				-2 995 002	-2 995 002
Belopp vid årets utgång	2 631 241	6 300 615	46 510 826	-2 995 002	52 447 680

Resultaträkning

	Not	2019-12-31	2018-12-31
	1		
Nettoomsättning		225 318 823	229 889 858
Kostnad för sålda varor		-169 909 519	-174 857 159
Bruttoresultat		55 409 304	55 032 699
Försäljningskostnader	2	-56 131 264	-55 524 230
Administrationskostnader	3	-4 439 503	-5 544 310
Övriga Rörelseintäkter		2 550 341	3 327 854
Rörelseresultat	4, 5	-2 611 121	-2 707 987
Resultat från finansiella poster			
Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar	6	0	-56 645
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	7	4 809	8 800
Räntekostnader och liknande resultatposter		-388 690	-382 289
		-383 881	-430 134
Resultat efter finansiella poster		-2 995 002	-3 138 121
Skatt på årets resultat	8	0	0
Årets resultat		-2 995 002	-3 138 121

Balansräkning

TILLGÅNGAR	Not	2019-12-31	2018-12-31
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	9	42 778 975	44 964 579
Inventarier, verktyg och installationer	10	14 598 340	17 375 454
		57 377 315	62 340 033
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag	11	4 819 606	4 819 606
Andra långfristiga värdepappersinnehav	12	755	753
Uppskjuten skattefordran	13	760 907	760 907
		5 581 268	5 581 266
Summa anläggningstillgångar		62 958 583	67 921 299
Omsättningstillgångar			
Varulager m m			
Färdiga varor och handelsvaror		12 850 881	12 688 969
		12 850 881	12 688 969
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		538 427	833 105
Aktuella skattefordringar		1 416 118	764 785
Övriga fordringar		447 305	494 875
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	14	2 899 151	3 223 854
		5 301 001	5 316 619
Kassa och bank		14 070 138	14 997 009
Summa omsättningstillgångar		32 222 020	33 002 597
SUMMA TILLGÅNGAR		95 180 603	100 923 896
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Medlemsinsatser		2 631 241	2 712 155
Reservfond		6 300 615	6 265 136
		8 931 856	8 977 291
<i>Fritt eget kapital</i>			
Dispositionsfond		52 160 000	52 160 000
Balanserad vinst eller förlust		-5 649 174	-2 521 219
Årets resultat		-2 995 002	-3 138 121
		43 515 824	46 500 660
Summa eget kapital		52 447 680	55 477 951
Avsättningar	15		
Övriga avsättningar		2 361 829	2 579 630
Summa avsättningar		2 361 829	2 579 630
Långfristiga skulder	16		
Skulder till kreditinstitut	17	15 200 000	15 800 000
Övriga skulder		1 312 629	1 413 793
Summa långfristiga skulder		16 512 629	17 213 793
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		600 000	600 000
Leverantörsskulder		10 852 892	14 599 729
Övriga skulder		2 877 705	2 397 234
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	18	9 527 868	8 055 559
Summa kortfristiga skulder		23 858 465	25 652 522
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		95 180 603	100 923 896

Kassaflödesanalys

	Not	2019-12-31	2018-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		-2 995 002	-3 138 121
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	19	4 885 553	5 331 325
Betald skatt		19 108	769 198
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		1 909 659	2 962 402
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Ökning/minskning av varulager		-161 912	-429 308
Ökning/minskning av rörelsefordringar		-54 153	-214 034
Ökning/minskning av rörelseskulder		-1 802 115	-1 386 422
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-108 521	932 638
Investeringsverksamheten			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-75 265	-2 895 934
Avyttring av materiella anläggningstillgångar		3 513	155 000
Avyttring i finansiella anläggningstillgångar		0	2 000
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-71 752	-2 738 934
Finansieringsverksamheten			
Amortering av lån		-600 000	-600 000
Förändring i insatskapital		-45 434	-33 625
Förändring av medlemsinlåning		-101 164	-76 212
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-746 598	-709 837
Årets kassaflöde		-926 871	-2 516 133
	20		
Likvida medel vid årets början		14 997 009	17 513 142
Likvida medel vid årets slut		14 070 138	14 997 009

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Försäljning av varor redovisas när väsentliga risker och fördelar övergår från säljare till köpare i enlighet med försäljningsvillkoren. Försäljningen redovisas efter avdrag för moms och rabatter.

Inkomstskatter

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.

Fordringar och skulder nettoredovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning. Aktuell skatt, liksom förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten än hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. Skatteeffekter av poster som redovisas direkt mot eget kapital, redovisas mot eget kapital.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som

direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, uträknas eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar, till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten. Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader. Linjärskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnader	33 år
Markanläggningar	20 år
Inventarier, verktyg och installationer	3-10 år

Inga låneutgifter aktiveras.

Leasingavtal

Samtliga leasingavtal där företaget är leasetagare redovisas som operationell leasing (hyresavtal), oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Finansiella instrument

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder, och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när företaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och föreningen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Fordringar som är räntefria eller som löper med ränta som avviker från marknadsräntan och har en löptid överstigande 12 månader redovisas till ett diskonterat nuvärde och tidsvärdeförändringen redovisas som ränteintäkt i resultaträkningen.

Finansiella anläggningstillgångar

Tillgångar ingående i posten och redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde. I efterföljande redovisning redovisas aktierna till anskaffningsvärde med bedömning av om nedskrivningsbehov föreligger. De räntebärande tillgångarna redovisas i efterföljande redovisning till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden, minskat med eventuell reservering för värdeminskning.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedömer föreningen om det finns någon indikation på nedskrivningsbehov i någon utav de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående.

Varulager

Varulagret värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet.

Anskaffningsvärdet fastställs med användning av först in, först ut-metoden (FIFU).

Avsättningar

En avsättning redovisas i balansräkningen när företaget har ett formellt eller informellt åtagande som en följd av en inträffad händelse och det är troligt att ett utflöde av resurser krävs för att reglera åtagandet och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Eventualförpliktelser

En eventuella förpliktelse är:

- En möjlig förpliktelse som till följd av inträffande händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av en eller flera osäkra framtida händelser, som inte helt ligger inom föreningens kontroll, inträffar eller uteblir eller
- En befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt

att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen eller förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

Eventualförpliktelser är en sammanfattande beteckning för sådana garantier, ekonomiskaåtaganden och eventuella förpliktelser som inte kan tas upp i balansräkningen.

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar: Kortfristiga ersättningar i föreningen utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro och sjukvård. Kortfristiga ersättningar redovisas som en kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning.

Ersättningar efter avslutad anställning: I föreningen förekommer såväl avgiftsbestämda som förmånsbestämda pensionsplaner.

Avgiftsbestämda planer

I avgiftsbestämda planer betalar företaget fastställda avgifter till ett annat företag och har inte någon legal eller informell förpliktelse att betala något ytterligare även om det andra företaget inte kan uppfylla sitt åtagande. Föreningens resultat belastas för kostnader i takt med att de anställdas tjänster utförts.

Förmånsbestämda planer

Planer för vilka pensionspremier betalas redovisas som avgiftsbestämda vilket innebär att avgifterna kostnadsförs i resultaträkningen. I de fall pensionsförpliktelser har tryggats genom överföring av medel till en pensionsstiftelse redovisas en avsättning i de fall stiftelsens förmögenhet värderad till marknadsvärde understiger förpliktelsen. I de fall stiftelsens förmögenhet överstiger förpliktelsen redovisas ingen tillgång.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

Offentliga bidrag

Ett offentligt bidrag som inte är förknippat med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när villkoren för att få bidraget uppfylls. Ett offentligt bidrag som är förenat med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när prestationen utförs. Om bidraget har tagits emot innan villkoren för att redovisa det som intäkt har uppfyllts, redovisas bidraget som en skuld. Offentliga bidrag relaterade till tillgångar redovisas i balansräkningen genom att bidraget reducerar tillgångens redovisade värde.

Not 2 Leasingavtal

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 436 360 kronor.

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2019	2018
Inom ett år	409 207	531 388
Senare än ett år men inom fem år	882 746	1 410 363
Summa	1 291 953	1 941 751

Not 3 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2019	2018
KPMG AB		
Revisionsuppdrag	75 000	75 000
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget		119 850
Summa	75 000	194 850

Not 4 Personal

	2019	2018
Medelantalet anställda		
Kvinnor	47	46
Män	18	20
Totalt	65	66

Löner och andra ersättningar

Styrelse och verkställande direktör	868 180	1 872 205
Övriga anställda	25 097 722	24 858 351
Summa	25 965 902	26 730 556

Sociala kostnader

Sociala kostnader totalt	10 283 686	10 885 029
Summa	10 283 686	10 885 029

Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader

36 249 588	37 615 585
------------	------------

Pensionsförpliktelser

Nuvarande styrelse och verkställande direktör	276 059	705 488
Pensionskostnader för övriga anställda	999 606	1 731 304
Summa	1 275 665	2 436 792

Pensioner

Föreningen tryggar sina pensionsutfästelser genom Konsumentkooperationens pensionsstiftelse.

Föreningens tillgodohavanden i stiftelsen den 31 december 2019 översteg pensionsskulden med 373 tkr (20 tkr).

VD:s pensionsålder är 65 år. Uppsägningstiden från föreningens sida är 12 månader.

Könsfördelning bland ledande befattningshavare

Andel kvinnor i styrelsen	43 %	44 %
Andel män i styrelsen	57 %	56 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	14 %	14 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	86 %	86 %

Not 5 Avskrivningar

	2019-12-31	2018-12-31
Försäljningskostnader	5 031 680	4 886 457
Administrationskostnader	2 790	18 205
Summa	5 034 470	4 904 662

Not 6 Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar

	2019	2018
Resultat vid avyttringar	0	3 355
Nedskrivningar av reversfordran		-60 000
Summa		-56 645

Not 7 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2019	2018
Övriga ränteintäkter	4 809	8 800
Summa	4 809	8 800

Not 8 Aktuell och uppskjuten skatt

	2019	2018
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	0	0
Totalt redovisad skatt	0	0

Avstämning av effektiv skatt	2019		2018	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		-2 995 002		-3 138 121
Skatt enligt gällande skattesats	21,4	-640 930	22,0	-690 386
Ej avdragsgilla kostnader	21,4	2 244	22,0	4 368
Ej skattepliktiga intäkter	21,4	0	22,0	-12
Justering avseende skatter för föregående år	21,4	0	22,0	0
Ej aktiverat underskottsavdrag	21,4	638 686	22,0	686 030
Underskottsavdrag vars skattevärde ej längre redovisas som tillgång	21,4	0	22,0	0
Under året utnyttjande av tidigare års underskottsavdrag vars skattevärde ej redovisats som tillgång		0		0
Redovisad effektiv skatt	0,0	0	0,0	0

Not 9 Byggnader och mark

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	70 848 382	70 464 582
Inköp		383 800
Försäljningar/utrangeringar	-3 513	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	70 844 869	70 848 382
Ingående avskrivningar	-25 883 803	-23 720 591
Årets avskrivningar	-2 182 091	-2 163 212
Utgående ackumulerade avskrivningar	-28 065 894	-25 883 803
Utgående redovisat värde	42 778 975	44 964 579

Not 10 Inventarier, verktyg och installationer

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	43 091 601	40 952 783
Inköp	75 265	2 512 135
Försäljningar/utrangeringar	-373 317	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	43 166 866	43 091 601
Ingående avskrivningar	-25 716 147	-23 198 688
Försäljningar/utrangeringar	223 991	
Årets avskrivningar	-2 852 379	-2 741 450
Utgående ackumulerade avskrivningar	-28 568 526	-25 716 147
Utgående redovisat värde	14 598 340	17 375 454

Not 11 Andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	4 819 606	4 819 606
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	4 819 606	4 819 606
Utgående redovisat värde	4 819 606	4 819 606

Not 12 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	753	753
Omklassificeringar	2	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	755	753
Utgående redovisat värde	755	753

Not 13 Uppskjuten skattefordran

Skattemässigt underskottsavdrag uppgår till (kr) 9 538 795 (6 520 352)	2019-12-31	2018-12-31
Uppskjuten skattefordran	760 907	760 907
Belopp vid årets utgång	760 907	760 907

Not 14 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2019-12-31	2018-12-31
Förutbetalda hyreskostnader	280 140	289 987
Förutbetalda övriga kostnader	465 321	580 346
Upplupna övriga intäkter	2 153 690	2 353 521
	2 899 151	3 223 854

Not 15 Avsättningar

	2019-12-31	2018-12-31
Avsättning för Medmera poängskuld		
Belopp vid årets ingång	2 361 829	2 579 630

Not 16 Långfristiga skulder

	2019-12-31	2018-12-31
Skulder till kreditinstitut som förfaller från ett till fem år	2 400 000	2 400 000
Skulder till kreditinstitut som förfaller senare än fem år	12 800 000	13 400 000
Medlemsinlåning	1 312 629	1 413 793
	16 512 629	17 213 793

Not 17 Skulder till kreditinstitut Kortfristig del

	2019-12-31	2018-12-31
Kortfristig del av långfristig skuld	600 000	600 000
	600 000	600 000

Not 18 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2019-12-31	2018-12-31
Upplupna löner	1 605 737	2 161 407
Upplupna semesterlöner	3 119 239	3 199 313
Upplupna sociala avgifter	2 266 344	2 176 005
Övriga poster	2 536 548	518 883
	9 527 868	8 055 608

Not 19 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet

	2019-12-31	2018-12-31
Avskrivningar	5 034 470	4 904 662
Avsättning MedMera poängskuld	-217 801	372 337
Rearesultat vid försäljning av anläggningstillgångar	30 350	-5 674
Nedskrivning		60 000
Övriga ej kassaflödespåverkande poster	38 534	

Not 20 Likvida medel

	2019-12-31	2018-12-31
Likvida medel		
Kassamedel	354 504	493 335
Banktillgodohavanden	13 715 634	14 503 674
	14 070 138	14 997 009

Not 21 Ställda säkerheter

	2019-12-31	2018-12-31
Pensionsförpliktelser som inte upptagits bland skulderna eller avsättningarna och som inte heller har täckning i pensionsstiftelses förmögenhet	192 746	189 004
Summa eventualförpliktelser	192 746	189 004

Not 22 Eventualförpliktelser

	2019-12-31	2018-12-31
Eventualförpliktelser	195 828	192 746

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Coop Karlshamn Ekonomisk Förening, org. nr 736200-1278

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Coop Karlshamn Ekonomisk Förening för år 2019.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2019 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfälskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Coop Karlshamn Ekonomisk Förening för år 2019 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att föreningens bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med lagen om ekonomiska föreningar.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med lagen om ekonomiska föreningar.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med lagen om ekonomiska föreningar.

Karlshamn den

KPMG AB

Bengt Månsson

Auktoriserad revisor

Karlshamn den 13 mars 2020

Peter Berggren
Verkställande direktör

Thomas Ahlford
Karin Gunnarsson

Marie Johansson
Anders Karlsson

Ingemar Holm
Styrelsens ordförande

Per Ola Clemedtson

Lena Sandgren

Vår revisionsberättelse har lämnats
den 13 mars 2020

Bengt Månsson
Auktoriserad revisor
KPMG

Karlshamns distrikt

Ordinarie ledamöter

Abelsson Marianne	Gastaliden 17	374 31 Karlshamn
Bengtsson Berit	Lindborgsstigen 23	374 30 Karlshamn
Björk Karl-Erik	Kungsg 84	374 38 Karlshamn
Blomgren Aina	Alice Tegnérs väg 17	374 35 Karlshamn
Eriksson Gert	Lärkv 28	374 50 Asarum
Folkesson Kjell	Loftv 9	374 95 Trensrum
Fridlund Kerstin	Ågatan 4	374 36 Karlshamn
Gustafsson Kerstin	Myntv 14 a	374 30 Karlshamn
Gustavsson Brittmarie	Prästlättsv 14 1601	374 40 Karlshamn
Hagberg-Hake Ingrid	Gastaliden 15	374 31 Karlshamn
Jönsson Birgitta	Kappev 4	374 70 Trensrum
Jönsson Marina	Kungsg 30	374 35 Karlshamn
Karlsson Maj-Lis	Getav 13	374 96 Trensrum
*Oscarsson Ingemar	Berglyckeav 4	374 96 Trensrum
Svensson Ström Lena	Erik Dahlbergsv. 77 B	374 39 Karlshamn
Svensson Maarit	Drottninggatan 110	374 38 Karlshamn
Winnetoft Linda	Humleg 12	374 40 Karlshamn
Väpnare Anneli	Tingsv 10	374 52 Asarum



Fullmäktigesuppleanter

Nilsson Bengt- Arne	Björnbärsstigen 13	374 40 Karlshamn
Hansson Anki	Regeringsgatan 103	374 40 Karlshamn
Hasselberg Svensson Irene	Timotejvägen 10	374 53 Asarum
Johansson Henrik	Nygårdsvägen 7	374 53 Asarum
Johansson Ulla-Britt	N:a Holländarev 91-40	376 92 Svängsta
Karlsson Ulla	Farmors väng 2	374 30 Karlshamn
Nilsson Inga-Lill	Alice Tegnérsväg 3	374 35 Karlshamn
Nordesjö Ragnhild	Tyskamöllev 16	374 96 Trensrum
Persson SvenGunnar	Holländarev 110 b	376 37 Svängsta

Valberedning

*Jönsson Birgitta	Kappevägen 4	374 40 Trensrum
Gustafsson Kerstin	Myntvägen 14 A	374 30 Karlshamn

* = Sammakallande



ENKLARE VARDAG
MED COOP
MATKASSE
HANDLA PÅ COOP.SE

Asarums/Svängsta distrikt

Ordinarie ledamöter

Duvskog Ethel	Rosendalsvägen 36	374 91 Asarum
Fröberg Maj-Britt	Hokav 243-2	374 92 Asarum
Geneback Bertil	Vingatorpsv 8	374 53 Asarum
Gunnarsson Bo	Lärkv 88	374 50 Asarum
Hermansson Birgitta	Skördarev 8	374 53 Asarum
Holmberg Anders	Holländarev 80	376 37 Svängsta
Ingemansson Lennart	Björlings v 12	374 52 Asarum
Linde Kerstin	N. holländarev. 300	376 92 Svängsta
*Löfblom Sjöberg Inger	Tostarpsv 141	374 92 Asarum
Nilsson Gunilla	Hokav 243-3	374 92 Asarum
Willander Kennerth	Jasminvägen 6B	374 52 Asarum

Fullmäktigesuppleanter

Gustavsson Ingvar	Båtmansvägen 17	374 53 Asarum
Johansson Inga-Lill	Odlingsv 68	374 50 Asarum
Olsson Åke	Frälsegårdsvägen 12	374 50 Asarum
Stephan Maria	Gisels v 2	376 35 Svängsta
Uddin Heléne	Iglav 2 b	374 53 Asarum

Valberedning

* Jeppsson Karin	Jasminv 3 C	374 52 Asarum
Duvskog Kjell	Rosendalsv 36	374 91 Asarum
Isaksson, Yngve	Promenadst 72	376 36 Svängsta

* = Sammankallande



Stora COOP
Karlshamn
Alla dagar 7-22

COOP

Asarum
Alla dagar 8-21

Svängsta
mån-fre 9-20,
lör-sön 9-18

Österport
Alla dagar 8-21

Citygallerian
kosmetik & hälsokost

coop

Coop Karlshamn Ekonomisk Förening

Adress	Strömmavägen 1 374 32 Karlshamn
Telefon	0454-58 98 00
E-post	karlshamn@coop.se
Hemsida	www.coop.se/karlshamn
Vår internet-handel	www.coop.se/handla-online
Org.nr.	736200-1278

Succén fortsätter!

MEDLEMS- TISDAGAR.



5% rabatt för dig som är eller blir medlem och handlar för minst 200 kr. Gäller tisdagar t.o.m. 1/6, 2020.

coop

Rabatten finns laddad på Coop-kortet och gäller endast i denna butik. Medlemskap kan tecknas i butiken. Rabatten gäller ej tobak, spel, lotter, presentkort, receptfria läkemedel och förmedlade tjänster. Erbjudandet kan ej kombineras med andra erbjudanden eller värdecheckar. Kassan ger den rabatt som är mest fördelaktig för kunden.